



# ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO "PRINCIPI GRIMALDI"

ALBERGHIERO - AGRARIO - OTTICO - CONVITTO ANNESSO  
Viale Oleandri, 19 – Tel. 0932.762991 – Fax 0932.761689  
Codice Fiscale 90006570882 - Codice univoco ufficio: UF4952  
PEO [rgrh020005@istruzione.it](mailto:rgrh020005@istruzione.it) - PEC [rgrh020005@pec.istruzione.it](mailto:rgrh020005@pec.istruzione.it)  
[www.principigrimaldi.edu.it](http://www.principigrimaldi.edu.it)  
MODICA



## CONVITTO "Principi Grimaldi"

Via Borrometi/Angolo Via San Giuliano - Tel./Fax: 0932/1911550 - Mobile: 334.7247628 - PEO: [convitto@issgrimaldi.gov.it](mailto:convitto@issgrimaldi.gov.it)  
MODICA

### CONTRATTO CONVITTORI

A.S. 2019-2020

Il Convitto Annesso all'I.P.S. "Principi Grimaldi" di Modica, di seguito denominato Convitto, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof. Bartolomeo Saitta, nato a Scicli il 4 aprile 1958 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto "Principi Grimaldi", Viale degli Oleandri n. 19, Modica – Codice Fiscale 90006570882

e

Il/la sig./ sig.ra \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente in Via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

città \_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

padre/madre/tutore di \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

frequentante la classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ dell'Istituto \_\_\_\_\_

tel. n. \_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_

di seguito definito Genitore.

**Visto** il Regio Decreto del 01/09/1925 n. 2009;

**Visto** il DPR 31/05/1974 n. 416;

**Vista** la legge 24/06/88 n. 251;

**Visto** il D.A. 10 Maggio 1995 n. 244, istitutivo dell'I.P.S. "Principi Grimaldi" di Modica;

**Visto** il Regolamento d'Istituto e il Regolamento del convitto;

**S T I P U L A N O**

il seguente contratto.

### **Art. 1. Oggetto**

Il presente contratto ha come oggetto il soggiorno in qualità di convittore interno/esterno dello studente \_\_\_\_\_ presso il Convitto per la durata delle attività didattiche relative all'anno scolastico 2019/20.

### **Art. 2. Requisiti di ammissione**

I requisiti di nuova ammissione o di conferma sono quelli previsti dagli artt. 1 e 2 del Bando 2019/20:

### **Art. 3. Retta**

Per quanto previsto all'Art. 1 del presente contratto, è dovuta una retta annuale, giusto quanto previsto dall'art. 4 del Bando emanato in data \_\_\_\_\_, prot. n. \_\_\_\_\_ (d'ora innanzi "Bando 2019/20"), fissata dal Consiglio d'Istituto in:

- **€ 1.200,00** per gli alunni **CONVITTORI INTERNI**, oltre € 50,00 per il deposito cauzionale (per i nuovi iscritti);
- **€ 1.200,00** per gli alunni **CONVITTORI ESTERNI**, oltre € 50,00 per il deposito cauzionale (per i nuovi iscritti);

Qualora l'Assessorato Regionale IeFP dovesse emettere un decreto con cui vengono erogati fondi per il funzionamento del convitto, la retta annuale degli alunni **INTERNI** sarà decurtata della somma corrisposta dalla Regione all'Istituto per ogni convittore.

Il genitore si impegna a corrispondere la retta al Convitto in tre rate di pari importo con le seguenti scadenze:

- la prima entro il **15/09/2019**;
- la seconda entro il **15/11/2019**;
- la terza ed ultima rata entro il **15/01/2020**.

Nel caso di inadempienza del versamento di quanto dovuto al 15/01/2020, il Dirigente Scolastico procede alla scadenza di n. 7 giorni successivi alla sospensione dell'alunno dalla fruizione del servizio convittuale. L'Istituto si riserva, comunque, di procedere secondo le modalità di legge al recupero delle somme non versate.

Nel caso di rinuncia dell'alunno al servizio convittuale entro il 15/01/2020, su richiesta della famiglia l'Istituto procederà al rimborso in maniera proporzionale a quanto versato e alla durata del servizio fruito; successivamente al 15/02/2020 la famiglia non avrà diritto ad alcun rimborso.

Le somme dovute di cui ai precedenti punti devono essere versate, tramite bonifico bancario sul c.c.b. dell'I.P.S. "Principi Grimaldi" in essere presso il Monte dei Paschi di Siena - sede di Modica - IBAN IT23 F010 3084 4800 0000 0369 953.

Le ricevute attestanti l'avvenuto versamento dovranno essere presentate presso l'Ufficio Alunni dell'Istituto entro 7 giorni lavorativi dal pagamento.

Qualora il genitore, per documentati motivi, necessiti di una diversa rateizzazione della retta, deve presentare apposita istanza contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto.

### **Art. 4. Servizi convittuali**

L'Istituto garantisce al convittore, quali prestazioni incluse nella retta di cui all'Art. 3, i seguenti servizi:

- Alloggio per cinque giorni settimanali dal lunedì mattino al sabato mattino.
- Vitto completo (colazione, pranzo, merenda, cena).
- Assistenza per lo studio pomeridiano fornito dagli educatori di turno secondo un planning settimanale.

- Servizio lavanderia settimanale per il corredo fornito dall'Istituto (lenzuola, federe e coperte). In casi eccezionali, il personale è disponibile per lavare le divise di lavoro.
- Assistenza di un infermiere qualificato per una parte della giornata.
- Eventuale cestino "pranzo" in occasione delle uscite didattiche.

L'Istituto conclude l'erogazione dei servizi convittuali con il termine delle attività didattiche e durante le festività natalizie e pasquali.

Per gli studenti impegnati negli Esami di Stato, il servizio convittuale è garantito dal giorno precedente l'inizio dell'Esame e per tutta la durata delle prove scritte ed il giorno precedente la prova orale.

Ai convittori vengono garantiti i seguenti servizi di transfer:

- mattutino: dalla sede convittuale alle sedi scolastiche;
- al termine delle lezioni: dalle sedi scolastiche alla sede Centrale;
- dopo cena: dalla sede Centrale alla sede convittuale;
- solo il lunedì: trasporto degli effetti personali dalla sede Centrale alle sedi convittuali;
- per un solo giorno settimanale in occasione del rientro pomeridiano: dalla sede centrale alla sede delle attività didattiche curriculari pomeridiane dei convittori della Sezione Musicale dell'Istituto "Verga".

Inoltre, di norma, viene garantito il transfer dalla Sede Centrale al Convitto e viceversa:

- al termine del pranzo: dalla Sede Centrale al convitto;
- dopo il riposo post prandiale: dal convitto alla Sede Centrale per lo studio e/o la cena;

Tuttavia, qualora per altre inderogabili esigenze didattiche e/o operative, non fosse disponibile il pullman dell'Istituto, tale servizio potrebbe essere annullato, tranne in caso di maltempo.

L'erogazione di tali servizi è garantita solo in caso di nomina da parte dell'Ambito Territoriale Provinciale del secondo A.T. Autista.

Nel caso di mancata nomina del secondo A.T. Autista da parte dell'A.T.P., si attiverà un servizio di transfer privato i cui costi saranno posti a carico delle famiglie stesse.

Nella retta annuale è compresa anche la copertura assicurativa dei semiconvittori e un contributo forfettario per le spese di miglioramento delle infrastrutture convittuali, nonché per il miglioramento dell'offerta formativa proposta dal Convitto.

L'istituto si impegna, altresì, ad attivare altre attività culturali/ricreative a favore dei convittori (a titolo di esempio, attività sportiva presso la palestra dell'Istituto, laboratorio musicale, ecc.).

Altre attività (gemellaggi, visite d'istruzione, progetti a carattere socio-culturale-ricreativo, ecc.) potranno essere programmate dal collegio degli educatori ed autorizzate sulla base della disponibilità finanziaria residua.

Nel caso in cui gli alunni convittori volessero frequentare corsi a pagamento (es.: palestre, piscine, corsi vari) il pagamento di detti corsi sarà a carico delle famiglie e il servizio transfer a carico della scuola avverrà solo per un gruppo di almeno 15 (semi)convittori e solo per una volta a settimana.

Restano esclusi i versamenti richiesti a titolo di contributo e/o quota d'iscrizione per il funzionamento amministrativo-didattico dell'Istituto "Principi Grimaldi" o degli altri Istituti frequentati dai convittori esterni.

Durante l'anno scolastico è possibile cambiare il regime di assistenza convittuale (da convittore a semiconvittore e viceversa) su richiesta della famiglia e previa autorizzazione da parte del D.S. Il passaggio darà luogo ad una integrazione della retta (da semiconvittore a convittore) o ad un rimborso di quanto versato (da convittore a semiconvittore). L'entità di tale somma, stabilita in base ai servizi fruiti e/o da fruire, verrà fissata dalla Dirigenza e comunicata alla famiglia.

#### **Art. 5. Cause di allontanamento del convittore**

Allo studente che, a causa di comportamenti non consoni alla *vita convittuale*, dovesse incorrere in sanzioni disciplinari, può essere comminato in base alla gravità del comportamento agito:

- l'allontanamento temporaneo;
- l'allontanamento definitivo.

Entrambi gli allontanamenti sono da intendersi dal convitto e non dalla frequenza della scuola. L'allontanamento, tenuto conto di quanto stabilito nel regolamento d'istituto, è disposta dal Dirigente Scolastico. Altra causa di allontanamento temporaneo o definitivo è ravvisabile al verificarsi di inadempienze contrattuali di cui al successivo art. 7.

Sono, altresì, causa di decadenza dall'assistenza convittuale quelli previsti dall'art. 8 del Bando 2019/20 e, cioè, gli alunni:

- ammessi sulla base di dichiarazioni risultate mendaci a seguito di accertamento da parte dell'Istituto;
- che nel corso dell'anno scolastico perdano la qualifica di studente del "Principi Grimaldi" o di altro Istituto Superiore di Modica;
- che incorrono in gravi sanzioni disciplinari, quali quelle enunciate **all'Art. 24** punto **C** e **D** del Regolamento del Convitto e **dell'Art. 28** lett. **B-C-D-E** del Regolamento d'Istituto, che prevedano l'allontanamento dal Convitto e/o dalla frequenza delle lezioni per un periodo superiore a giorni **tre (3) consecutivi**;
- il cui nucleo familiare trasferisca la propria residenza a Modica (solo per i convittori).

In caso di decadenza, la famiglia perderà il diritto all'eventuale rimborso delle quote già versate ed avrà diritto solo alla restituzione della cauzione qualora non ricorrano le cause di incameramento per danneggiamenti arrecati dallo studente alle strutture/attrezzature convittuali.

#### **Art. 6. Danni arrecati a strutture o a cose**

Qualora il convittore arrecasse danni a quanto messo a sua disposizione all'interno del convitto o in altri ambienti a servizio dell'attività convittuale dovrà, previa constatazione e stima del danno, risarcire la somma necessaria al ripristino del bene danneggiato.

#### **Art. 7. Inadempienze contrattuali e penali**

La sottoscrizione del presente atto obbliga le parti all'adempimento dell'obbligazione contrattuale, ex art 1176 e seguenti del C.C.

In caso di inadempimento, pur se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto e la disciplina di cui agli artt. 1218 seguenti del C.C.

I pagamenti effettuati in ritardo entro i 90 giorni saranno gravati da penali, determinate proporzionalmente ai ritardi stessi, secondo quanto sotto riportato:

- a) Applicazione del tasso legale vigente degli interessi di mora, per pagamenti che avvengano con un ritardo non superiore ai 3 mesi dalle scadenze previste dal precedente articolo 2.1, lettere a, b e c.
- b) Applicazione del tasso legale vigente degli interessi di mora, maggiorato di 2 punti percentuali, per pagamenti che avvengano con ritardi superiori ai 3 mesi dalle scadenze previste dal precedente articolo 2.1, lettere a, b e c.

Allo studente la cui famiglia non adempie al pagamento della retta entro 30 giorni può essere comminato in base al ritardo dei pagamenti stessi:

- 1) l'allontanamento temporaneo;
- 2) l'allontanamento definitivo.

Entrambi gli allontanamenti inficiano la possibilità di ripresentare l'iscrizione per i successivi anni scolastici.

#### **Art. 8. Disciplina contrattuale**

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo, il rapporto contrattuale deve intendersi regolato dalle norme contenute negli artt. 1559 e segg. del C.C.

#### **Art. 9. Trattamento dei dati**

Il Convitto si impegna a raccogliere e trattare i dati dell'alunno, per finalità connesse direttamente o indirettamente allo svolgimento delle attività istituzionali. Il Genitore si impegna a comunicare tempestivamente e per iscritto ogni variazione della propria residenza e di fornire indicazioni in merito alla propria continua reperibilità.

#### **Art. 10. Registrazione**

Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso, a cura e spese della parte che vi abbia interesse.

#### **Art. 11 – Foro Competente**

Per eventuali controversie si farà ricorso al giudice ordinario del Foro di Ragusa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(genitore)

Firma \_\_\_\_\_

(Dirigente Scolastico)

Il/la sottoscritto/a dichiara di accettare integralmente le norme del Regolamento del convitto e di conoscere ed accettare quanto previsto nel Bando 2018/19..

In particolare, dichiara la consapevole condivisione del progetto educativo così come declinati nel Patto Educativo e nel Regolamento del Convitto, all'uopo sottoscritto.

Firma \_\_\_\_\_

(genitore)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. il/la sottoscritto/a dichiara di accettare espressamente ed integralmente, dopo attenta lettura, gli artt. da 1 a 11 presenti nel seguente contratto.

Firma \_\_\_\_\_

(genitore)

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che l'Istituto potrà utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.Lgs196/2003).

Il sottoscritto/a  autorizza  non autorizza

all'uso dei dati personali e/o sensibili del/lla proprio/a figlio/a per fini non istituzionali  
(D.Lgs196/2003)

Firma \_\_\_\_\_

(genitore)